

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА пгт. ШАХТЕРСК
УГЛЕГОРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Приказ № 17-А

**Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции
в МБОУ ДО ДДТ пгт. Шахтерска на 2022-2024 гг.**

от 19.01. 2022

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 08.07.2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Указом Президента РФ от 19.05.2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции»,

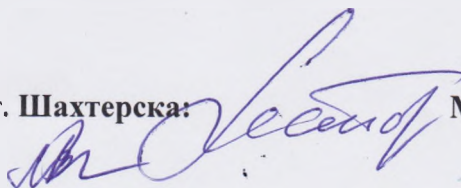
приказываю:

1. Утвердить **План мероприятий** по противодействию коррупции муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Дома детского творчества пгт. Шахтерск Углегорского городского округа Сахалинской области на **2022-2024 гг.** (далее-План).
2. Утвердить состав Комиссии по реализации Плана:
 - Стольной Марина Владимировна**, директор;
 - Ли Ин Сун (Инна Владимировна)**, зам. директора по УВР;
 - Смагина Светлана Леонидовна**, методист;
 - Гудыменко Ольга Васильевна**, зав. хозяйством;
 - Латыш Марина Валерьевна**, инспектора по кадрам;
 - 2.1. Комиссии принять участие в реализации плана мероприятий по противодействию коррупции на 2022-2024 гг.
3. **Латыш М.В.**, инспектору по кадрам, разместить План на сайте МБОУ ДО ДДТ пгт. Шахтерска до **31 января 2022 года**.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ДО ДДТ пгт. Шахтерска:

М.В. Стольная

С приказом ознакомлен(а):



Утвержден
приказом МБОУ ДО ДДТ пгт.
Шахтерск от 17.01.2022 № 17-А

**План мероприятий по противодействию коррупции
МБОУ ДО ДДТ пгт. Шахтерск Углегорского городского округа
Сахалинской области
на 2022-2024 гг.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1 Нормативно-правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции			
1.1.	Мониторинг изменения действующего законодательства в области противодействия коррупции и при необходимости внесения изменений в НПА учреждения	регулярно	Стольная М.В.
1.2.	Разработка локальных НПА в целях совершенствования механизмов взаимодействия с гражданами, и устранения коррупционных факторов	регулярно	Стольная М.В.,
1.3.	Осуществлять ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при рассмотрении обращений граждан и организаций.	регулярно	Стольная М.В., Ли Ин Сун, Латыш М.В.
2. Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений			
2.1.	Обеспечение организации защиты и работы с конфиденциальными персонифицированными данными, обеспечение проведения работы по разъяснению в коллективе законодательства, направленного на укрепление дисциплины и порядка.	регулярно	Стольная М.В., Ли Ин Сун, Латыш М.В., Смагина С.Л., Гудыменко О.В.
2.2.	Размещение на оф. сайте учреждения информации об антикоррупционном законодательстве.	регулярно	Латыш М.В.
2.3.	Обновление информационных стендов, распространение информационных материалов в области антикоррупционной политики.	регулярно	Смагина С.Л., Гудыменко О.В.
2.4.	Выполнение плана организационно-разъяснительных и иных мер, направленных на недопущение коррупционного поведения сотрудниками учреждения.	регулярно	Стольная М.В., Ли Ин Сун, Латыш М.В., Смагина С.Л., Гудыменко О.В.

2.5.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директором учреждения.	апрель	Стольная М.В.
2.6.	Рассмотрение обращений граждан, содержащих факты коррупции в учреждении.	В течении года по мере поступления обращений	Стольная М.В., Ли Ин Сун
2.7.	Организация приема на работу, осуществление контроля за организацией приема на работу в соответствии штатного расписания.	регулярно	Стольная М.В., Ли Ин Сун, Латыш М.В.
3. Повышение качества проф. подготовки специалистов в сфере организации противодействия коррупции			
3.1.	Участие в семинарах, конференциях, круглых столах, вебинарах, КПК и иных обучающих мероприятиях по вопросам противодействия коррупции.	В течении года	Стольная М.В., Ли Ин Сун, Латыш М.В., Смагина С.Л., Гудыменко О.В.
4. Противодействие коррупции в сфере имущественных и бюджетных отношений, закупок товаров, работ и услуг			
4.1.	Приобретение товаров, работ и услуг в соответствии с требованиями законодательства о закупках.	постоянно	Стольная М.В., Ли Ин Сун, Гудыменко О.В.
4.2.	Осуществление контроля над финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения.	постоянно	Стольная М.В., Ли Ин Сун
4.3.	Осуществление внутреннего контроля хранения и распределения материально-технических ресурсов, приемки и выдачи материально-технических ценностей, бланков строгой отчетности.	постоянно	Стольная М.В., Ли Ин Сун, Гудыменко О.В.
5. Повышение доступности и качества предоставления социальных услуг			
5.1	Реализация Плана мероприятий по повышению эффективности и качества услуг в сфере дополнительного образования.	По плану работы Учреждения	Стольная М.В.
6. Организация работы по предупреждению коррупции в учреждении			
6.1	Разработка и утверждение плана мероприятий по предупреждению коррупции	январь	Стольная М.В.
6.2.	Организация и проведение совещаний комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Стольная М.В., Члены комиссии
6.3	Разработка информационных материалов по вопросам предупреждения коррупции.	В течении года	Ли Ин Сун, Смагина С.Л.
7. Работа с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции			
7.1.	Мониторинг обращений и результатов рассмотрения обращений граждан и	регулярно	Стольная М.В., Ли Ин Сун, Латыш М.В.,

	организаций о фактах коррупции, анализ обращений граждан по фактам коррупции по содержанию, срокам рассмотрения.		Смагина С.Л., Гудыменко О.В.
8. Обеспечение открытости деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции			
8.1	Размещение публикаций о фактах коррупции, на оф. сайте учреждения, Инстаграмм (буклетов, роликов, и иных форм информации, по тематике противодействия коррупции).	В течении года	Стольная М.В., Ли Ин Сун, Латыш М.В.
8.2.	Наполнение раздела «Противодействие коррупции» на оф. сайте учреждения актуальной информацией	В течении года	Стольная М.В., Ли Ин Сун, Латыш М.В.
9. Формирование нетерпимости к коррупционному поведению, антикоррупционное просвещение сотрудников			
9.1.	Формирование в коллективе Учреждения обстановки нетерпимости к фактам взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб работы.	постоянно	Стольная М.В., Ли Ин Сун, Латыш М.В., Смагина С.Л., Гудыменко О.В.
9.2.	Размещение в местах приема граждан информации о недопустимости коррупционного поведения.	постоянно	Стольная М.В., Ли Ин Сун, Латыш М.В., Смагина С.Л., Гудыменко О.В.
9.3	Проведение мероприятий, посвященных Международному Дню борьбы с коррупцией	декабрь	Ли Ин Сун, Смагина С.Л.
10. Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции			
10.1.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	постоянно	Стольная М.В.,
10.2.	Исполнение решений (протоколов, поручений) комиссии по противодействию коррупции, предоставление годового отчета.	постоянно	Стольная М.В.
11. Выполнение национального плана противодействия коррупции на 2022-2024 годы.			